

## UMOWA

zawarta w dniu ..... roku w Chełmie, pomiędzy:

Chełmskim Parkiem Wodnym i Targowiskami Miejskimi Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Lubelska 133 A, 22-100 Chełm, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000123412 przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 20 177 000 zł, NIP 563-19-53-367, REGON 110256409, zwanym dalej „Wynajmującym”, reprezentowanym przez:

**Artura Juszcza** – Prezesa Zarządu

a

..... NIP ....., REGON .....  
zwanym dalej „Najemcą”, wspólnie zwane również „Stronami”.  
o następującej treści:

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

Niniejsza umowa określa warunki realizacji przedmiotu umowy udzielonego w trybie przetargu pisemnego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1994 roku Kodeks Cywilny (t.j.: Dz.U z 2019 r., poz. 1145 z późn.zm.) oraz na podstawie Regulaminu przetargu dotyczącego najmu lokalu nr 5 w Chełmskim Parku Wodnym i Targowiskach Miejskich Sp. z o.o. w Chełmie.

### § 2. PRZEDMIOT UMOWY, TERMIN ADAPTACJI.

1. Przedmiotem najmu jest **Lokal nr 5** usytuowany w obiekcie Chełmski Park Wodny w Chełmie, o powierzchni użytkowej 30,13 m<sup>2</sup>, stanowiący własność Wynajmującego, zwany w dalszej części umowy lokalem lub przedmiotem najmu.
  - 1.1. W wynajmowanym lokalu Najemca będzie prowadził działalność, polegającą na .....
2. Najemca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje, jakie są niezbędne lub przydatne do zawarcia niniejszej umowy.
3. Najemca oświadcza, iż znany jest mu stan techniczny lokalu oraz potencjał przedmiotu najmu i nie zgłasza co do tego żadnych zastrzeżeń.
4. Najemca oświadcza, iż we własnym zakresie, na własny koszt i na własne ryzyko dokona wszelkich prac/nakładów w zakresie niezbędnym do przystosowania i wyposażenia lokalu do prowadzenia działalności, o której mowa w ust. 1.1.
5. Najemca oświadcza, że wszelkie nakłady/prace w zakresie określonym powyżej będą realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem obowiązków uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego oraz uzyskaniem wymaganych prawem opinii, decyzji, zgód i pozwoleń.

### § 3. CZAS TRWANIA UMOWY, TERMIN PRZEKAZANIA.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony ..... lat, tj. od ..... roku do ..... roku.
2. Wynajmujący przekaze protokolarnie lokal Najemcy.
  - 2.1. Wynajmujący zawiadomi na piśmie Najemcę o terminie przekazania przedmiotu najmu, najpóźniej na 3 dni robocze przed dniem przekazania lokalu.
  - 2.2. Przedmiot umowy zostanie przekazany Najemcy na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, który zawierać będzie:
    - szczegółowy opis przedmiotu najmu
    - rzeczywisty metraż lokalu,
    - aktualny stan liczników,
    - ewentualne ujawnione podczas odbioru wady oraz ustalony przez Strony termin ich usunięcia.

### § 4. WYSOKOŚĆ CZYNSZU, WARUNKI I TERMIN PŁATNOŚCI.

1. Z tytułu najmu Najemca będzie płacił Wynajmującemu czynsz wg stawki w wysokości ..... zł (słownie ..... złotych) netto za metr kwadratowy powierzchni lokalu plus należny podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.  
Wysokość czynszu obliczono w następujący sposób: ..... m<sup>2</sup> x .....zł netto (stawka za 1 m<sup>2</sup>) + 23% VAT. Czynsz miesięczny wynosi ..... zł netto (słownie: .....tj. .... zł brutto (słownie: .....)).
2. W czynszu zawarte jest utrzymanie i konserwacja zewnętrznych i wewnętrznych części wspólnych kompleksu obejmującego: ochronę, sprząatanie i wywóz śmieci, bieżącą eksploatację, media,

- odśnieżanie, utrzymanie i konserwację systemów ochrony przeciwpożarowej oraz pozostałych kosztów związanych z użytkowaniem części wspólnych.
3. Najemca oprócz czynszu co miesiąc będzie obciążany należnościami za:
    - a) **energię elektryczną i wodę zużywaną w lokalu** przez Najemcę – rozliczenie kosztów zużycia następować będzie według kalkulacji sporządzonej przez Wynajmującego, na podstawie wskazań odrębnych liczników przeznaczonych do pomiarów mediów dostarczanych do lokalu i stawek stosowanych przez dostawców tych mediów;
    - b) **centralne ogrzewanie** - rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania następować będzie według kalkulacji sporządzonej przez Wynajmującego, liczone wg zużycia dla 1m<sup>2</sup>;
    - c) **opłatę marketingową** – opłata zryczałtowana w wysokości .....zł<sup>1</sup> brutto miesięcznie, z tytułu prowadzonych przez Wynajmującego działań marketingowych<sup>2</sup>, przeznaczona na pokrycie częściowych wydatków ponoszonych na ten cel przez Wynajmującego;
  4. Płatność czynszu będzie realizowana przelewem bankowym, miesięcznie, z góry, w terminie **do 10-go dnia każdego miesiąca**, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Płatność opłat dodatkowych określonych w ust. 3 realizowana będzie na podstawie oddzielnych faktur VAT, w terminie i sposób określony powyżej.
  5. Za dzień zapłaty, uważa się dzień uznania przez Bank rachunku Wynajmującego.
  6. W razie nieuregulowania należności w terminie, Wynajmujący będzie naliczał ustawowe odsetki za zwłokę.
  7. Stawka czynszu będzie podlegała corocznej aktualizacji o wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych (w przypadku, gdy wskaźnik ten będzie dodatni), ogłoszony przez Prezesa GUS, w dzienniku urzędowym „Monitor Polski”, za rok poprzedzający dokonywaną waloryzację. Zwaloryzowana stawka czynszu obowiązywać będzie od lutego do końca stycznia następnego roku. Zmiana stawki czynszu o ww. wskaźnik następować będzie w formie pisemnego zawiadomienia Najemcy, w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od dnia ukazania się komunikatu Prezesa GUS. Pierwsza waloryzacja dotyczyć będzie czynszu za 2022 r. i nastąpi nie wcześniej niż w miesiącu lutym.
  8. W uzasadnionych przypadkach, zasady rozliczeń mediów mogą być zmienione przez Wynajmującego, po uprzednim zawiadomieniu Najemcy na piśmie.
  9. Zmiana wysokości ww. opłat wynikająca ze zmian cen umownych/ stawek opłat nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy. Najemca zobowiązany jest do regulowania tych opłat w nowej wysokości od najbliższego terminu płatności z jednoczesnym wyrównaniem różnicy w opłatach od dnia, w którym nastąpiła zmiana cen/opłat.
  11. Strony niniejszej umowy ustalają, że w razie zalegania przez Najemcę z czynszem oraz pozostałymi opłatami za okres co najmniej dwóch miesięcy, Wynajmujący może umowę najmu rozwiązać w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia. O zamiarze rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z powodu zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności, Wynajmujący obowiązany jest pisemnie uprzedzić Najemcę, udzielając mu dodatkowego 14 (czternastodniowego) terminu do zapłaty zaległego czynszu.

## § 5. PRAWA NAJEMCY.

1. Najemca zobowiązuje się w najmowanym lokalu prowadzić działalność określoną w § 2 ust 1.1 z uwzględnieniem przepisów regulujących rodzaj prowadzenia działalności, na własny koszt i odpowiedzialność.
2. Najemca nie może prowadzić dodatkowo innej działalności niż opisanej w umowie w § 2 ust 1.1 w najmowanym lokalu bez zgody Wynajmującego.
3. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującego dokonywać jakichkolwiek adaptacji, zmian i modernizacji w przedmiocie najmu.
4. Najemca nie może oddać przedmiotu umowy lub jego części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
5. Koszty związane z przystosowaniem lokalu do prowadzonej przez Najemcę działalności, w szczególności zakup urządzeń i sprzętów, roboty instalacyjno – montażowe, związane z jego wyposażeniem oraz przebudowa wnętrza lokalu ponosi Najemca bez prawa zwrotu poniesionych przez niego nakładów.
6. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Wynajmującemu oraz osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności i robót, o których mowa w ust. 3 i 5.

## § 6. OBOWIĄZKI NAJEMCY.

1. Najemca zobowiązany jest do:
  - 1) zapoznania się z Regulaminem funkcjonowania obiektu Chełmski Park Wodny.
  - 2) dokonywania płatności w terminie określonym w § 4 ust. 4;

---

1 **Opłata marketingowa** będzie naliczana w następujący sposób:

- dla lokali o pow. do 50m<sup>2</sup> – w wysokości 1,5% wartości brutto czynszu za miesiąc,

2 **Działania marketingowe** – działania Wynajmującego mające na celu promowanie kompleksu Centrum Sportów Wodnych.

Wynajmujący będzie prowadził własną stronę internetową, na której zostaną zamieszczone informacje o prowadzonych usługach przez najemcę oraz zamieszczona nazwa jego firmy (logo).

- 3) korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. przepisami sanitarno-porządkowymi, ppoż, budowlanymi, ochrony środowiska oraz zgodnie z obowiązującym na terenie kompleksu regulaminem porządku;
  - 4) opracowania i wdrożenia wszelkiej wymaganej prawem dokumentacji w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej z uwzględnieniem warunków panujących na terenie kompleksu.
  - 5) dostarczenia do Wynajmującego dokumentacji w zakresie opisanym powyżej, w terminie 21 dni od dnia, w którym rozpocznie działać w lokalu celem jej okazania;
  - 6) korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem, utrzymywania go w porządku oraz we właściwym stanie technicznym i estetycznym. Za wszelkie szkody Wynajmującego wynikające z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu najmu przez Najemcę odpowiada w pełnym zakresie i wysokości. Powyższe dotyczy również wszelkich powstałych po stronie Wynajmującego szkód wynikających z okoliczności, gdy z powodu wykrytych nieprawidłowości odnoszących się do przedmiotu najmu konieczne będzie zaprzestanie lub ograniczenie normalnego zakresu działalności prowadzonej przez Wynajmującego w kompleksie;
  - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za realizowanie i przestrzeganie wszelkich wymogów prawnych, w szczególności: sanitarnych, przeciwpożarowych, BHP, prowadzenia dokumentacji bhp i przeprowadzania szkoleń w tym zakresie dla wszystkich zatrudnionych przez siebie pracowników oraz innych osób współpracujących z Najemcą w zakresie wykonywanej przez niego działalności w kompleksie. Pozostałe obowiązki Najemcy w zakresie powyżej wskazanym określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa;
  - 8) dokonywania na własny koszt drobnych nakładów w najmowanym lokalu, w szczególności: drobne naprawy podłóg, drzwi, malowanie ścian i sufitów, drobne naprawy instalacji i urządzeń technicznych, ogrzewania lokalu, dopływu i odpływu wody;
  - 9) niezwłocznego powiadomienia Wynajmującego, jeżeli w czasie trwania najmu wystąpi konieczność naprawy w lokalu, obciążającej Wynajmującego, w szczególności usunięcia awarii lub przeciwdziałania powstania awarii oraz zobowiązuje się udostępnić w tym celu lokal Wynajmującemu, w przeciwnym wypadku Najemca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody;
  - 10) udostępnienia lokalu Wynajmującemu, w celu przeprowadzenia okresowej kontroli przedmiotu najmu i stanu technicznego oraz sprawdzenia czy Najemca w sposób należyty i prawidłowy wywiązuje się z postanowień umowy;
  - 11) udostępnienia lokalu Wynajmującemu i osobom przez niego upoważnionym, w godzinach pracy Najemcy lub w przypadku awarii lub względów bezpieczeństwa o każdej porze dnia i nocy.
2. Dokonanie przez Najemcę jakichkolwiek prac adaptacyjnych w najmowanym lokalu może nastąpić jedynie, po uprzednim przedstawieniu projektu Wynajmującemu i uzyskaniu jego zgody pisemnej. Wynajmujący zobowiązuje się do wyrażenia takiej zgody, chyba że jej odmowa będzie uzasadniona warunkami technicznymi dotyczącymi budynku lub lokalu bądź niemożliwością przywrócenia lokalu do stanu poprzedniego.
  3. Jeżeli Najemca bez zgody Wynajmującego dokona w wynajętym lokalu zmian, dla których wymagana jest zgoda Wynajmującego, zobowiązany jest niezależnie od innych obowiązków, na żądanie Wynajmującego do niezwłocznego przywrócenia stanu sprzed tych zmian.
  4. Wydatki poniesione w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy, nie podlegają zwrotowi ani zaliczeniu na poczet należności wynikających z umowy.
  5. Jeśli Najemca umieści lub zamierza umieścić w lokalu rzeczy, które nie stanowią jego własności, a z których korzysta na podstawie umów zawartych z osobami trzecimi, obowiązany jest przedstawić Wynajmującemu kopie tych umów nie później niż w terminie 7 dni od dnia umieszczenia rzeczy w lokalu.
  6. Najemca obowiązany jest wydać przedmiot umowy Wynajmującemu, w stanie nie pogorszonym, najpóźniej w trzecim dniu od dnia ustania umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Wszelkie rzeczy ruchome znajdujące się w przedmiocie umowy oraz wszelkie tablice reklamowe, logo firmy stanowiące własność Najemcy zostaną w tym terminie przez Najemcę usunięte. W przypadku nie dokonania tych czynności, Wynajmujący ma prawo skorzystać z postanowień § 10 i 11 niniejszej umowy.
  7. Najemca zobowiązuje się na bieżąco dostarczać Wynajmującemu wszelkie potrzebne informacje i dane, niezbędne do wykonania działań marketingowych określonych w § 4 ust. 3c. Przede wszystkim Najemca zobowiązuje się dostarczyć Wynajmującemu wzory używanych przez Najemcę znaków, logotypów oraz nazw produktów ("oznaczenia firmowe"), które zostaną zamieszczone i będą uaktualniane w razie potrzeby na stronie internetowej Wynajmującego w trakcie trwania umowy.
  8. Najemca oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa własności intelektualnej (w tym prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności przemysłowej, w tym w szczególności prawa ochronne do znaków towarowych, prawa rejestracji wzorów przemysłowych) do oznaczeń firmowych określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, które Najemca udostępni Wynajmującemu w celu realizowania działań reklamowych w ramach niniejszej umowy, oraz że wykorzystanie przez Wynajmującego przekazanych materiałów nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.

9. Najemca niniejszym potwierdza, że wyraża zgodę na wykorzystanie w materiałach promocyjnych i reklamowych stworzonych przez Wynajmującego oznaczeń firmowych należących do Najemcy. Udostępnienie przez Najemcę oznaczeń firmowych oraz udzielenie zgody na ich wykorzystanie nie stanowi przeniesienia na Wynajmującego jakichkolwiek praw do tych oznaczeń.
10. Najemca zobowiązany będzie dostarczyć Wynajmującemu kserokopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia działalności w najmowanym lokalu oraz zobowiązany jest ją odnawiać w okresie trwania umowy.
11. Najemca we własnym zakresie zapewnia kontenery na wytwarzane odpady (Wynajmujący udostępni miejsce do ich składowania) jak również zawiera we własnym zakresie i na własny koszt umowę na wywóz odpadów.

## **§ 7. PRAWA I OBOWIĄZKI WYNAJMUJĄCEGO.**

1. Wynajmujący zobowiązany jest:
  - wydać Najemcy przedmiot najmu w stanie technicznym zgodnym z opisaniem w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
  - wydać Najemcy przedmiot najmu w terminie i w sposób określony w § 3 ust. 2.1 i 2.2;
  - w przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia - przyjąć od Najemcy przedmiot najmu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
  - w przypadku zawiadomienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 9 niezwłocznie usunąć awarię, dokonać naprawy lub jej przeciwdziałać,
  - przeprowadzać okresowe kontrole przedmiotu najmu i stanu technicznego oraz sprawdzać czy Najemca w sposób należyty i prawidłowy wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy;
  - utrzymywać w należyłym stanie, porządku i czystości pomieszczeń i urządzeń budynku, służących do wspólnego użytku oraz jego otoczenia;
  - dbać o dobry wizerunek Chełmskiego Parku Wodnego,
  - dbać o bezpieczeństwo na terenie obiektu i przestrzegać przepisów sanitarno - porządkowych, ppoż, budowlanych, ochrony środowiska i innych wymaganych prawem;
  - naliczać należności wynikające z niniejszej umowy, opisane w § 4;
  - dostarczone przez Najemcę wzory znaków, logotypów oraz nazw ("oznaczenia firmowe"), zamieścić i uaktualniać w razie potrzeby na swojej stronie internetowej w trakcie trwania umowy;
2. Wynajmujący odpowiada za naprawy, konserwacje i usuwanie awarii, niezbędne do utrzymania budynku w dobrym stanie technicznym, w tym: urządzeń grzewczych wraz z instalacjami, urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych, urządzeń sanitarnych, instalacji i osprzętu elektrycznego oraz innych instalacji i osprzętu (np. wentylacyjnego, alarmowego) na terenie obiektu z wyłączeniem drobnych nakładów opisanych w § 6 ust. 1 pkt 9.

## **§ 8. UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ.**

1. Najemca zobowiązany jest w dniu rozpoczęcia działalności w najmowanym lokalu posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadania mienia na sumę gwarancyjną co najmniej 20.000 PLN (słownie zł: dwadzieścia tysięcy), za jedno i wszystkie zdarzenia objęte umową OC, na okres 12 -tu miesięcy i będzie je kontynuował (odnawiał) przez cały czas trwania umowy. Polisa ma obejmować swoim zakresem wszelkie szkody, jakie mogą zostać wyrządzone na terenie obiektu ChPW lub osobom trzecim w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
2. Najemca w terminie **7 dni** od dnia rozpoczęcia działalności w najmowanym Lokalu, zobowiązany jest przedłożyć Wynajmującemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1. Kopia aktualnej polisy OC Najemcy stanowić będzie Załącznik do niniejszej Umowy.
3. Przed upływem terminu ważności polisy OC Najemca zobowiązany jest do przedłożenia Wynajmującemu polisy na kolejny okres czasu. Nieprzedłużenie ubezpieczenia i nieprzedłożenie Wynajmującemu odpowiedniej polisy stanowi podstawę do zastosowania przez Wynajmującego postanowień § 11 ust. 2.
4. Ze zobowiązania uiszczenia odszkodowania, zadośćuczynienia bądź renty Najemca nie jest zwolniony również w przypadku, gdy towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym Najemca zawarł stosowną Umowę, odmówi wypłaty całości lub części świadczenia lub, gdy wypłacona kwota nie wystarczy na zaspokojenie całości roszczeń.
5. W przypadku wyczerpania kwoty gwarancyjnej z umowy OC Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy OC (do ubezpieczenie) na taką samą kwotę.
6. Zawierając umowę ubezpieczenia, o której umowa w niniejszym paragrafie Najemca wyłącza jednocześnie odpowiedzialność Wynajmującego za szkody poniesione przez członków personelu Najemcy w związku z wykonywaniem przez nich obowiązków służbowych.
7. Odpowiedzialność Najemcy za straty w mieniu Wynajmującego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się na podstawie:
  - protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale Stron umowy,
  - udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający).

8. W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

## **§ 9. INNE POSTANOWIENIA.**

1. Najemca będzie mógł umieścić na własny koszt tablicę reklamową (logo swojej firmy), po wcześniejszej akceptacji Wynajmującego miejsca na ten cel. Najemca wystąpi do Wynajmującego z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawieszenie tablicy reklamowej swojej firmy przedstawiając jednocześnie Wynajmującemu projekt tej reklamy, wymiary oraz propozycję miejsca, w którym reklama miałaby być zawieszona.
2. Jakiegokolwiek wykorzystanie loga firmy (nazwy lub znaku) Wynajmującego w znakach lub reklamach Najemcy wymaga uzyskania zgody Wynajmującego.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek uszkodzenia instalacji związanej z dostarczeniem mediów lub zakłócenia ich działania spowodowane przyczynami nie leżącymi po stronie Wynajmującego, w szczególności siłą wyższą lub przez niezależnych dostawców (np. ogrzewania, wody, energii). Wynajmujący jednakże dołoży niezwłocznie wszelkich starań aby jak najszybciej przywrócić normalne funkcjonowanie instalacji.
4. Najemca powinien ubezpieczyć lokal we własnym imieniu i na własny koszt na czas obowiązywania umowy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za każde zdarzenie i wszystkie zdarzenia oraz ubezpieczenie własnego sprzętu i urządzeń znajdujących się w przedmiocie najmu od wszystkich rodzajów ryzyka. Ubezpieczenie Wynajmującego nie będzie obejmować zakresem ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za zdarzenia powstałe w wynajmowanym lokalu i ubezpieczenia sprzętu i urządzeń Najemcy znajdujących się w wynajmowanym lokalu.

## **§ 10**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻNOŚCI WYNIKAJĄCYCH Z NAJMU**

1. Na zabezpieczenie roszczeń mogących wynikać z umowy, Najemca wniósł przed zawarciem niniejszej umowy kaucję pieniężną w wysokości 3 miesięcznego czynszu najmu brutto, tj. .... zł, na rzecz Wynajmującego, na wskazane przez niego konto bankowe.
2. Strony dopuszczają możliwość wniesienia zabezpieczenia przez Najemcę w formie:
  - weksla In blanco z deklaracją wekslową na sumę ..... złotych<sup>3</sup> (słownie: ..... złotych) zgodnie z warunkami umowy;
  - gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej na kwotę stanowiącą równowartość sumy 3 miesięcznego łącznego czynszu najmu brutto, przy czym Najemca zobowiązany jest do utrzymywania tej gwarancji z uwzględnieniem wzrostu czynszu i jego waloryzacji za kolejne lata obowiązywania umowy, przez cały okres obowiązywania umowy. Wynajmujący dopuszcza możliwość przedkładania przez Najemcę gwarancji rocznych i odnawiania jej na kolejne okresy. Odnowienie gwarancji winno nastąpić przed terminem upływu ważności poprzedniej gwarancji z jednoczesnym zawiadomieniem Wynajmującego o jej zawarciu.
- 2.1. Najemca ma obowiązek dostarczyć Wynajmującemu nowy dokument gwarancji przed upływem okresu, na który udzielona została poprzednia, doręczona Wynajmującemu gwarancja.
3. W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Wynajmującego wobec Najemcy, w szczególności z tytułu naliczonych kar umownych lub opóźnienia Najemcy w zapłacie należności z tytułu czynszu najmu, Wynajmujący uprawniony jest do zaspokojenia swych wymagalnych roszczeń z kwoty kaucji lub gwarancji. Powyższe uprawnienie obejmuje również odsetki od należności wymagalnych. O fakcie zaspokojenia swych roszczeń z kwoty kaucji lub gwarancji Wynajmujący zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Najemcę.
4. Po każdorazowym zaspokojeniu roszczeń z kwoty kaucji lub gwarancji Najemca obowiązany jest do uzupełnienia kaucji do kwoty trzykrotności aktualnego czynszu najmu brutto, w terminie 7 dni od powiadomienia go przez Wynajmującego o fakcie zaspokojenia jego roszczeń z gwarancji lub kwoty kaucji. W przypadku opóźnienia w uzupełnieniu kaucji Wynajmujący ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Kaucja lub dokument gwarancji podlega zwrotowi w ciągu miesiąca od dnia zwrotu Wynajmującemu przedmiotu najmu oraz usunięcia z niego rzeczy, sprzętów, wyposażenia wniesionych przez Najemcę, po uprzednim rozliczeniu kosztów lub zaległości w czynszu i rozliczeniu ewentualnych szkód, zniszczeń lub uszkodzeń powierzchni najmu, nie będących skutkiem normalnego zużycia.

## **§ 11. ODSETKI I KARY UMOWNE.**

1. Najemca zobowiązany jest do zapłacenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie należności Wynajmującemu.

---

<sup>3</sup> Suma deklaracji wekslowej będzie stanowić równowartość dwunastomiesięcznego czynszu brutto.

2. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu jakiegokolwiek obowiązku umownego obwarowanego terminem, niebędącego obowiązkiem świadczenia pieniężnego Wynajmujący może naliczyć Najemcy karę umowną w wysokości 5% wartości czynszu brutto.
3. W przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Wynajmującego z winy Najemcy, Wynajmujący może naliczyć Najemcy karę umowną w wysokości 12 miesięcznego czynszu.
4. Strony ustalają, że termin zapłaty noty obciążeniowej z tytułu kary umownej wynosi 14 dni od dnia jej doręczenia.

## **§ 12. ROZWIĄZANIE UMOWY.**

1. Strony mają prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w szczególnych okolicznościach, uzasadnionych przez ważny interes Strony wypowiadającej umowę. Ważnym interesem Wynajmującego jest w szczególności obiektywny brak możliwości dalszego wynajmowania przedmiotu najmu z uwagi na zmianę sposobu wykorzystania lokalu.
2. Po rozwiązaniu niniejszej umowy, Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w terminie do 3 dni od dnia ustania umowy, w stanie nie pogorszonym i czystym z uwzględnieniem normalnego zużycia. Wszelkie nakłady na przedmiot najmu trwale z nim związane stają się własnością Wynajmującego, a Najemca oświadcza, iż zrzeka się roszczenia o ich zwrot lub zwrot ich wartości.
3. Najemcy z zastrzeżeniem ust. 2 nie przysługuje prawo do zwrotu nakładów lub ich wartości na przedmiot najmu, jakie poniesie w trakcie trwania niniejszej umowy.
4. W każdym przypadku rozwiązania umowy Najemca zobowiązuje się do usunięcia z lokalu sprzętu i wyposażenia możliwych do odłączenia w terminie określonym w ust. 3.
5. Jeżeli po wydaniu przedmiotu najmu przez Najemcę w lokalu pozostaną sprzęt lub wyposażenie stanowiące własność Najemcy, Wynajmujący po pisemnym powiadomieniu Najemcy ma prawo przenieść go w inne miejsce oraz wywieźć na koszt i ryzyko Najemcy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, w których Najemca zobowiązany jest wydać i opuścić przedmiot najmu w terminie wskazanym przez Wynajmującego lub wynikającym z postanowień niniejszej umowy i obowiązku tego nie wykona, Wynajmującemu będzie należało się odszkodowanie w wysokości dwukrotnej stawki czynszu za każdy miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu najmu.
7. W przypadku rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia, przedmiot najmu musi być wydany Wynajmującemu w terminie do 3 dni od dnia ustania umowy, w stanie nie pogorszonym i czystym, po usunięciu z niego przedmiotów stanowiących własność Najemcy oraz osób trzecich, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Strony. W przypadku niedokonania tych czynności, Wynajmujący ma prawo skorzystać z postanowień § 10 niniejszej umowy.
8. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania jakiegokolwiek obowiązku określonego w postanowieniach umowy, w szczególności gdy:
  - a) Najemca nie uzyska akceptacji Wynajmującego w zakresie wykonanych prac adaptacyjnych i wyposażenia lokalu lub nie zastosuje się do uwag Wynajmującego wskazanych w protokole rozbieżności,
  - b) jeżeli Najemca dopuszcza się opóźnienia w zapłacie należności co najmniej za 2 pełne okresy płatności,
  - c) jeżeli Najemca podnajmie lub udostępni przedmiot najmu w jakikolwiek inny sposób bez pisemnej zgody Wynajmującego,
  - d) prowadzona przez Najemcę działalność będzie w jakikolwiek sposób utrudniać lub zakłócać korzystanie z pozostałej części kompleksu przez osoby go odwiedzającego lub osoby trzecie podlegające Wynajmującemu lub z nim współpracujące,
  - e) Najemca opóźni się w uzupełnieniu kaucji,
  - f) zostanie wszczęte wobec Najemcy postępowanie upadłościowe lub układowe.
9. Najemca ma prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z ważnych przyczyn z zachowaniem 3 miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec danego miesiąca kalendarzowego.
10. Przez ważne przyczyny, o których mowa w ust. 9 rozumie się w szczególności:
  - trwałą niemożliwość zbilansowania prowadzonej działalności, skutkującą utrzymywaniem się ujemnego wyniku finansowego w okresie dłuższym niż 6 miesięcy, z tym, że ocena ta będzie dokonana na podstawie rachunku zysków i strat sporządzonego dla działalności prowadzonej w wynajmowanym lokalu,
  - złożenie przez Najemcę wniosku o upadłość lub upadłość układową,
  - likwidację prowadzonej działalności przez Najemcę.
11. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem Stron.

## **§ 13. OCHRONA INFORMACJI.**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych, technicznych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących drugiej Strony, o których Strona dowiedziała się w związku z zawarciem niniejszej umowy oraz w trakcie jej obowiązywania, których druga Strona nie podała do

wiadomości publicznej (klauzula poufności). Informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. Zakaz określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek ujawnienia informacji poufnych wynika z ostatecznej decyzji organów władzy publicznej lub prawomocnego orzeczenia sądu, bądź wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **§ 14. ZMIANA ADRESU.**

1. Wszelka korespondencja i inne powiadomienia doręcza się osobiście drugiej Stronie lub listem poleconym na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany adresu którejkolwiek ze stron, Strona zmieniająca adres jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie drugą stroną niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od zmiany, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie korespondencji i innych powiadomień pod poprzedni adres.

#### **§ 15. ROZSTRZYGANIE SPORÓW.**

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji między Stronami. W przypadku niedojścia do porozumienia w zakresie przyczyn dotyczących stanu sporu, spory rozstrzygać będzie właściwy miejscowo dla Wynajmującego Sąd powszechny.

#### **§ 16. PRZENOSZENIE ZOBOWIĄZAŃ.**

Wierzytelności wynikające z umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami, nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (*art. 514 k.c.*).

#### **§ 17. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.**

1. Każda ze Stron oświadcza, iż posiada zdolność do zawarcia niniejszej umowy oraz że osoby podpisujące niniejszą umowę w jej imieniu i na jej rzecz są prawidłowo umocowane, na dowód czego przedkładają aktualne odpisy z właściwego rejestru stanowiące załączniki do niniejszej umowy.
2. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu i wszystkie jej postanowienia winny być interpretowane zgodnie z nim.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy uznane będzie za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy i nadal są wiążące dla Stron.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### **§ 18. DANE KONTAKTOWE.**

1. Wynajmujący: adres do korespondencji: ul. Lubelska 133 A., kod pocztowy: 22-100 Chełm, tel. 82 570—79-04, e-mail: [biuro@parkwodnychelm.pl](mailto:biuro@parkwodnychelm.pl).
- 1.1. Ze strony Wynajmującego osobą upoważnioną do kontaktu jest Małgorzata Dulcka, e-mail: [manager@parkwodnychelm.pl](mailto:manager@parkwodnychelm.pl), Monika Tabiszewska, e-mail: [targowiska@parkwodnychelm.pl](mailto:targowiska@parkwodnychelm.pl), tel 82 570-79-05.
2. Najemca: adres do korespondencji:
- 2.1. Ze strony Najemcy osobą upoważnioną do kontaktu jest....., e-mail:....., tel.....

**NAJEMCA:**

**WYNAJMUJĄCY:**