

UMOWA

zawarta w dniu 2021 roku w Chełmie, pomiędzy:

Chełmskim Parkiem Wodnym i Targowiskami Miejskimi Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Lubelska 133 A, 22-100 Chełm, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000123412, kapitał zakładowy 20 177 000,00 zł, NIP 563-19-53-367, REGON 110256409, zwana dalej "Zamawiającym", reprezentowana przez:

- Pana Artura Juszcza – Prezesa Zarządu

a

.....,

zwanym dalej "Wykonawcą",

wspólnie zwane również „Stronami”, o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Niniejsza Umowa określa warunki realizacji zamówienia publicznego udzielonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie obowiązującego Regulaminu udzielania zamówień publicznych w spółce Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 zł netto.
2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy z dnia, a także wszelkie dokumenty złożone przez Strony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowią integralną część Umowy.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY.

1. Przedmiotem umowy jest prawidłowa i terminowa dostawado Chełmskiego Parku Wodnego, ul. Lubelskiej 133 A nowego urządzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy (dalej w treści Umowy urządzenie albo przedmiot umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania dostawy z ubezpieczeniem na czas transportu przedmiotu dostawy od Wykonawcy do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem, pierwszym uruchomieniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiającego z obsługi urządzenia.
3. W ramach wykonania przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia określonego Umową Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu wraz z urządzeniem:
 - podpisaną kartę gwarancyjną,
 - instrukcję obsługi w języku polskim,
 - deklarację zgodności CE,
 - 2 szt kluczyków.

§ 3. OKREŚLENIE CENY.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **zł brutto** (słownie zł:).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, podatek VAT, koszt ubezpieczenia w drodze oraz inne koszty mające wpływ na prawidłową realizację.

§ 4. TERMIN REALIZACJI/ WARUNKI ODBIORU/ REKLAMACJE.

1. Strony ustalają termin dostawy przedmiotu umowy do roku.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się po uruchomieniu maszyny, przeprowadzonym szkoleniu personelu Zamawiającego i stwierdzeniu, iż urządzenie działa prawidłowo.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W trakcie odbioru zostanie skontrolowana prawidłowość funkcjonowania urządzenia oraz jego kompletności. W przypadku niestwierdzenia usterek/wad Strony podpiszą protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. W razie stwierdzenia uchybień, usterek lub wad, Strony sporządzą protokół zawierający opis uchybień, usterek lub wad i termin ich usunięcia przez Wykonawcę, po upływie którego, Strony ponownie przystąpią do czynności odbioru przedmiotu umowy.
5. Protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzać będzie przekazanie przedmiotu umowy wraz z podpisaną kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi w języku polskim, deklaracją zgodności CE oraz 2 szt kluczyków.
6. Zamawiający zobowiązuje się do kontroli jakościowej w dniu odbioru. W przypadku stwierdzenia braku zachowania wymaganych parametrów technicznych bądź jakościowych w urządzeniu lub w wyposażeniu/asortymencie, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie, we własnym zakresie i na własny koszt, nie później niż w terminie 5 dni roboczych uzupełni dostawę.
7. Wykonawca dołoży najwyższej staranności, by dostarczane urządzenie/wyposażenie/asortyment był wolny od wad fizycznych. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne oraz wady prawne (rękojmią).
8. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym urządzeniu, Zamawiającemu służy prawo zgłoszenia reklamacji drogą elektroniczną na adres Wykonawcy określony w § 11 ust. 2. Po otrzymaniu reklamacji Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż w terminie 2 dni roboczych, rozpatrzyć reklamację i poinformować o tym Zamawiającego.
9. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca usunie usterkę lub wymieni urządzenie na urządzenie wolne od wad, w terminie 7 dni licząc od daty uznania reklamacji.
10. Brak odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie, o którym mowa w ust. 9 jest jednoznaczny z jej uwzględnieniem i koniecznością dostawy wyposażenia wolnego od wad - w terminie 7 dni roboczych licząc od upływu terminu, o którym mowa w ust. 8.
11. Wykonawca nie może ograniczyć lub wyłączyć swojej odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. Strony ustalają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku przez Wykonawcę i protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
2. Należność Wykonawcy oparta na prawidłowo wystawionej fakturze/rachunku zostanie przelana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury/rachunku i protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 6. WARUNKI GWARANCYJNE.

1. Wykonawca udziela (..... miesięcznej) gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w każdym czasie trwania odpowiedzialności z gwarancji jakości do rezygnacji z reżimu gwarancji jakości na rzecz realizacji roszczeń na zasadzie rękojmi (art. 556 i następne k.c).

3. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy produkt na nowy w ciągu pięciu dni od dnia zgłoszenia.
4. Strony ustalają, iż zgłoszeniem reklamacji będzie pismo wysłane e-mailem na adres Wykonawcy określony w § 11 ust. 2.

§ 7. KARY UMOWNE.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1.1. Opóźnienia w dostawie zamawianego towaru – 1 % wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.2. Odstąpienia przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia określonego § 3 ust 1,
 - 1.3. Opóźnienia w realizacji reklamacji – 2 % wartości wynagrodzenia należnego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1 w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Strony Umowy mogą żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, w innym przypadku kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.

§ 8. ROZSTRZYGANIE SPORÓW.

1. Ewentualne spory Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej. Uważa się, że próba ugodowa nie doszła do skutku, jeżeli Strony nie uzgodniły stanowiska w ciągu 10 dni od daty doręczenia zawiadomienia o przyczynie sporu przesłanego listem poleconym.
2. Wszelkie Spory nierozstrzygnięte polubownie polegać będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9. PRZENIESIENIE ZOBOWIĄZAŃ.

Wierzytelności wynikające z Umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami, nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (pod rygorem nieważności) przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 514 k.c.).

§ 10. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA.

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy są ważne wyłącznie po wyrażeniu zgody i podpisaniu pisemnego aneksu do Umowy przez obie strony.
4. Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania przez Strony.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11. OSOBY DO KONTAKTU.

1. Adres do korespondencji Zamawiającego: ul. Lubelska 133 A, kod pocztowy: 22-100 Chełm, tel. 82 570 79 04, e-mail. sekretariat@parkwodnychelm.pl

1.1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktu są:

.....

2. Adres do korespondencji Wykonawcy:

2.1. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktu są:

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY